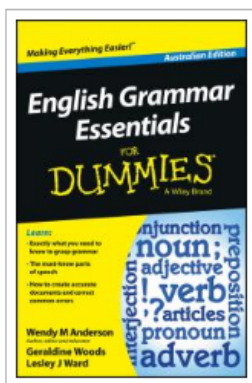



E-bøker frå Ebook Central:


Markere tekst, kommentere, personleg bokhylle, utskrift, nedlasting


For å få tilgang må du nytte **Feide-innlogging**. Dette gjeld både på og utanfor campus. Når du først er logga inn, treng du ikkje gjere det for kvar gong dersom du ser på fleire bøker.

Når du kjem inn i Ebook Central, vil du kunne bruke boka på ulike måtar. Det er mogleg å lese på skjerm (**Read Online**), du kan laste ned heile boka (**Download Book**) eller enkelte kapittel (**Download PDF Chapter**).



 Read Online

 Download Book

 Add to Bookshelf

 Share Link to Book

 Cite Book

English Grammar Essentials for Dummies - Australia

Wendy M. Anderson, Geraldine Woods, and Lesley J. Ward

Availability

Your institution has unlimited access to this book.

 Read Online

10 pages remaining for copy (of 10)

 Download Book

Get all pages, require free third-party software, Check out this book for up to 21 days.

39 pages remaining for PDF print/chapter download (of 39)

 Download PDF Chapter

Get up to 39 pages, use any PDF software, does not expire.

Description



The fun and easy way to learn essential grammar rules, common usage errors, and other key concepts in the English language Understanding the rules of English is key to being an effective communicator--at work, at school, or anywhere else. If you struggle with the rules--and who hasn't?--English Grammar Essentials For Dummies: Australian Edition is the book for you. Covering just the basics you need, the book boils the rules of

[Show more](#)

Table of Contents

English Grammar Essentials For Dummies

pp Intro-180; 194 pages

 Download PDF  Read Online
What can I do?

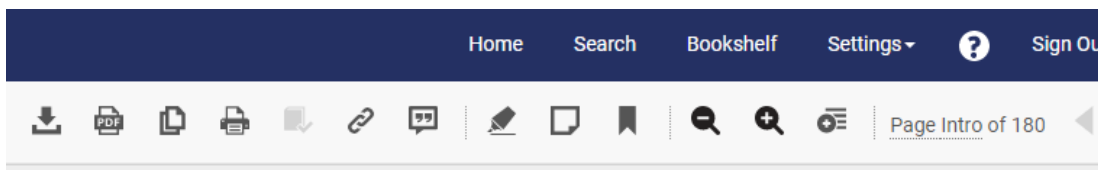
► [Show Subsections](#)

Bruk av e-bok/Personleg brukar

Som personleg brukar vil du kunne opprette di eiga bokhylle (Bookshelf), og det er mogleg å både lage bokmerke, streke under, legge til kommentarar i dei digitale bøkene. På startsidea klikkar du på **Sign In** øvst til høgre. Du blir automatisk logga inn sidan du allereie har brukt Feide-pålogging.

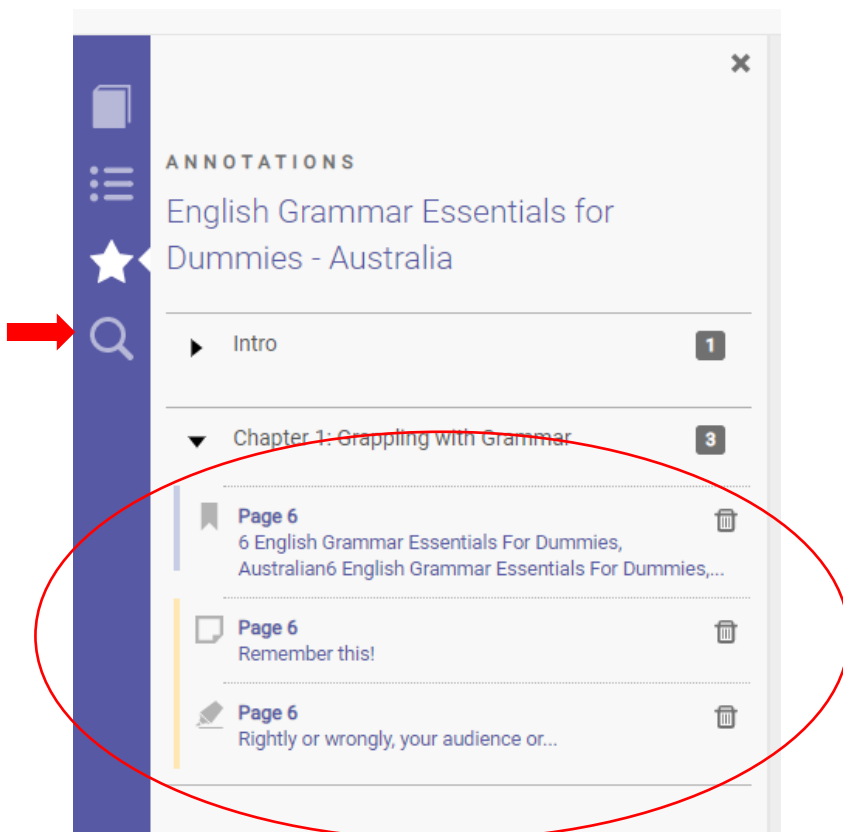
Read Online: Boka opnar seg i same skjermbilde og du får tilgang til diverse verktøy frå meny øvst på sida. I meny til venstre kan du navigere i boka, og der er også eit eige søkefelt.

Verktøymeny



Bookshelf: Når du opnar ei bok, vil den automatisk bli lagra her. Det same skjer med alle markeringar (Annotations) du har gjort i boka.

Du vil finne igjen alle markeringar når du opnar boka ved å sjå i venstremenyen (stjerne):



For søking i sjølve e-boka (ord, setningar) klikkar du på lupa i venstremenyen (sjå skjermbilde over).


Utskrift

Det er ikkje mogleg å skrive ut heile boka, men eit avgrensa tal sider. Dette vil variere frå bok til bok, men maks. tal sider vil kome opp når du vel utskrift.

Du må først skrive ut ei pdf-fil, deretter kan du skrive ut denne i papir. Det er altså ikkje mogleg å skrive ut direkte til papir.

Nedlasting av e-bok

Dette kan gjerast frå framsida (**Download Book**) eller frå meny øvst når du har opna boka på skjermen (**Full Download**).

 Read Online



Download Book

Get all pages, require free third-party software, Check out this book for up to 21 days.

Du må først velje om du skal bruke pc, mobil osv., deretter må du installere Adobe Digital Editions ved å følgje rettleiinga (altså såkalla «free third-party software»).

Fordelen med å laste ned ei e-bok, er at du kan bruke den når du ikkje er tilkopla internett. Dette blir som eit lån, og du kan ha boka i 21 dagar.